

ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 5 декабря 2014 г. N 14/165

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА И УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР
СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ РАБОТНИКАМ ОБЛАСТНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
ОРГАНИЗАЦИЙ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Кировской области от 05.04.2019 N 164-П)

Во исполнение [пункта 12 статьи 3](#) Закона Кировской области от 11.11.2014 N 469-ЗО "О социальном обслуживании граждан в Кировской области" Правительство Кировской области постановляет:

1. Утвердить [Порядок](#) и условия предоставления мер социальной поддержки работникам областных государственных организаций социального обслуживания (далее - Порядок) согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2015.

Губернатор -
Председатель Правительства
Кировской области
Н.Ю.БЕЛЫХ

Приложение

Утверждены
постановлением
Правительства области
от 5 декабря 2014 г. N 14/165

**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ РАБОТНИКАМ ОБЛАСТНЫХ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Кировской области от 05.04.2019 N 164-П)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и условия предоставления мер социальной поддержки работникам областных государственных организаций социального обслуживания (далее - Порядок)

устанавливают механизм предоставления мер социальной поддержки работникам областных государственных организаций социального обслуживания (далее - работники), установленных **частью первой статьи 7** Закона Кировской области от 11.11.2014 N 469-30 "О социальном обслуживании граждан в Кировской области", за счет средств областного бюджета, предусматриваемых при определении объема финансового обеспечения областных государственных организаций социального обслуживания (далее - организации).

1.2. Право на предоставление мер социальной поддержки имеют работники, состоящие в трудовых отношениях с организациями.

1.3. Меры социальной поддержки предоставляются по основному месту работы работника организации при исполнении служебных обязанностей.

1.4. Меры социальной поддержки предоставляются организациями.

2. Предоставление меры социальной поддержки в виде обеспечения специальной одеждой, обувью и инвентарем

2.1. Право на предоставление меры социальной поддержки в виде обеспечения специальной одеждой, обувью и инвентарем имеют работники отделений социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов на дому, занимающие более 0,5 ставки должности "социальный работник" согласно трудовому договору.

2.2. Обеспечение специальной одеждой, обувью и инвентарем осуществляется в течение 20 рабочих дней со дня заключения трудового договора в соответствии с перечнем и нормами выдачи специальной одежды, обуви и инвентаря, предоставляемых бесплатно социальным работникам областных государственных организаций социального обслуживания, утвержденными органом исполнительной власти в сфере социального обслуживания.

2.3. Специальная одежда и обувь, выдаваемые работникам, должны соответствовать их полу, росту, размерам.

2.4. Сроки использования специальной одежды, обуви и инвентаря исчисляются со дня фактической выдачи работникам.

3. Предоставление меры социальной поддержки в виде компенсации расходов на проезд всеми видами транспорта общего пользования (кроме такси) в городском, пригородном и внутрирайонном сообщении, если профессиональная деятельность работников связана с разъездами

3.1. Работникам выплачивается компенсация расходов на проезд всеми видами транспорта общего пользования (кроме такси) в городском, пригородном и внутрирайонном сообщении (далее - транспорт), если их профессиональная деятельность связана с разъездами.

Под профессиональной деятельностью, связанной с разъездами, понимается обслуживание граждан с использованием транспорта при выезде на место для оказания социальных услуг.

3.2. Для получения компенсации расходов на проезд работники предоставляют в бухгалтерию организации в течение первых 3 рабочих дней месяца, следующего за отчетным, отчет с приложением документов, подтверждающих произведенные расходы по оплате стоимости проезда за прошедший месяц.

3.3. Выплата компенсации расходов на проезд производится ежемесячно пропорционально выполнению нормы обслуживания с учетом территории обслуживания, транспортной доступности

по разовым проездным билетам с учетом их стоимости и количества поездок, произведенных в связи с оказанием социальных услуг, но не более пятидесяти поездок в месяц в городских округах и не более двадцати пяти поездок в месяц в муниципальных районах.

3.4. Ответственность за нецелевое расходование бюджетных средств на компенсацию расходов на проезд работникам несут руководители организаций.

**4. Предоставление меры социальной поддержки
в виде ежемесячной денежной компенсации педагогическим
работникам, непосредственно осуществляющим
социальную реабилитацию несовершеннолетних**

Исключен. - [Постановление](#) Правительства Кировской области от 05.04.2019 N 164-П.
